

KẾ HOẠCH

**Bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên, nhân viên
mầm non ngoài công lập năm 2022**

Căn cứ Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về sửa đổi, bổ sung điểm c Khoản 4.2 Điều 2 Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014 của Hội đồng nhân dân thành phố về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 2903/KH-SGDĐT ngày 17 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên, nhân viên mầm non ngoài công lập năm 2022.

Ủy ban nhân dân Quận 3 xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên, nhân viên mầm non ngoài công lập năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Tăng cường công tác bồi dưỡng, cập nhật, nâng cao kiến thức và kỹ năng nghiệp vụ, chuyên môn cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tại các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập trên địa bàn Quận 3.

- Nâng cao chất lượng nuôi dạy trẻ tại các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập, đáp ứng yêu cầu phát triển toàn diện của trẻ.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối tượng, số lượng, thời gian, địa điểm tổ chức bồi dưỡng

- Đối tượng bồi dưỡng: cán bộ quản lý, giáo viên trực tiếp giảng dạy và nhân viên thuộc các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập trên địa bàn Quận 3.

- Số lượng bồi dưỡng: dự kiến từ 100 - 150 học viên.

- Cơ sở giáo dục thực hiện bồi dưỡng cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên: Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thời gian bồi dưỡng: dự kiến tháng 10/2022.

- Địa điểm tổ chức bồi dưỡng: Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Các nội dung bồi dưỡng

STT	Nội dung bồi dưỡng	Số tiết
1	Vệ sinh phòng bệnh cho trẻ	30
2	Dinh dưỡng, tổ chức bữa ăn cho trẻ	30
3	Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục	30
4	Tổ chức và quản lý hoạt động giáo dục tại trường mầm non	30
	Tổng cộng:	120

3. Kinh phí: theo quy định tại Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chủ động liên hệ với Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương Thành phố Hồ Chí Minh để triển khai kế hoạch, phối hợp tổ chức các lớp bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên thuộc các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

- Lập danh sách theo đối tượng bồi dưỡng.

- Theo dõi, đôn đốc và quản lý việc tham gia học bồi dưỡng của dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên thuộc các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập. Báo cáo kết quả thực hiện về Thường trực Ủy ban nhân dân Quận 3, Sở giáo dục và Đào tạo Thành phố theo quy định.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch Quận 3

- Chuẩn bị nguồn kinh phí chi thực hiện kế hoạch bồi dưỡng của cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên thuộc các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

- Tổng hợp dự toán kinh phí tổ chức lớp và trình Thường trực Ủy ban nhân dân Quận 3 phê duyệt.

- Hướng dẫn Phòng Giáo dục và Đào tạo sử dụng kinh phí tổ chức lớp bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên thuộc các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập và thực hiện quyết toán theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên thuộc các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập năm 2022, đề nghị các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD-ĐT TPHCM;
- TT.UBND Q3;
- P. GD – ĐT Q3;
- P. TCKH Q3;
- Trường MN NCL, Nhóm lớp ĐLTT;
Lớp MN ĐLTT;
- Lưu: VT, VP UBND Q3.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Thị Mỹ Ngọc